



## Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI” Terni

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTRATTO INTEGRATIVO D’ ISTITUTO DELL’ANNO SCOLASTICO 2021/22

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il P.T.O.F. dell’Istituzione Scolastica, regolarmente predisposto e deliberato dal Collegio Docenti coerentemente a quanto stabilito dal DPR 275/1999 e dalla L 107/2015;

**VISTA** l’ipotesi di Contratto Integrativo d’Istituto per l’a. s. 2020/2021, sottoscritto in data 6 dicembre 2021 fra la R.S.U. di Istituto ed il Dirigente Scolastico, in applicazione

- del CCNL 29.11.2006-2009 e CCNL 2016-2019
- degli art 40 e 40Bis del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dal D.Lvo n. 150 del 27 ottobre 2009
- della Circolare MEF n. 25 del 19 luglio 2012

**VISTO** la nota del MIUR del 23/09/2009, prot. N.8578

**VISTO** l’art 5 del DPCM 26/01/2011

**VISTA** la L 141/2011

**CONSIDERATO** che il contratto dà continuità ad una efficace relazione tra le parti negoziali, coerente con l’esigenza di garantire all’utenza un servizio regolare, efficace e rispondente alle attese enunciate, alle istanze di partecipazione del personale alle attività promosse dalla scuola;

**VISTA** la nota MIUR n 21503 del 30 settembre 2021 della Direzione Generale Politica finanziaria e per il Bilancio Ufficio VII con la quale viene comunicato l’importo relativo al Fondo dell’Istituzione scolastica assegnato a questa scuola per il periodo settembre- dicembre 2021 e per il periodo gennaio-agosto 2022;

**VISTA** la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che, sulla base di quanto illustrato nella suddetta nota MIUR n 23072 del 30 settembre 2020, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, tra cui le risorse del fondo per la valorizzazione del personale scolastico, confluiscono in un unico fondo, denominato “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

#### RELAZIONE

##### Modulo 1 -

#### *Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge*

<b>Data di sottoscrizione</b>	06/12/2021
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno scolastico 2021_2022
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico Luisella Ada Marigliani Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLCGIL- CISLScuola- UILScuola- SNALS RSU: FLCGIL–UIL Scuola

		Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): FLCGIL, UILScuola, Snals
Soggetti destinatari		Personale docente e ATA dell'Istituto
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		CCNL 2006-2009 artt. 9-33-34-43-47-53-88 CCNL 2016-2019 art 22 capo 4-5-6-7-8-9 lettera c CCNL 2016-2019 art 40.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	È stata richiesta la certificazione dell'Organo di controllo interno (Collegio dei revisori dei Conti)
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	-----
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto dell'art 5 DPCM 26/01/2011
		Adempimento non dovuto per effetto dell'art 5 DPCM 26/01/2011
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 si al sito
		Adempimento non dovuto per effetto dell'art 5 DPCM 26/01/2011
Eventuali osservazioni		

**Modulo 2**

**Illustrazione dell'articolato del contratto**

<b>a. illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo</b>	<p>Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione della Mission di istituto, degli obiettivi prioritari posti dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale.</p> <p>Le materie oggetto del contratto sono state definite tenendo conto del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e i seguenti criteri generali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assicurare la funzionalità al servizio scolastico</li> <li>- assicurare la continuità dell'azione didattica</li> <li>- assicurare l'efficacia al servizio scolastico</li> <li>- assicurare la qualità del servizio scolastico</li> <li>- assicurare il raggiungimento delle priorità e la realizzazione degli obiettivi prioritari individuati con il RAV per il Piano di Miglioramento.</li> <li>- garantire i diritti contrattuali del personale definiti nel CCNL.</li> </ul> <p>Per l'articolazione del Contratto Integrativo d'Istituto si rimanda, in questa sede, al testo del Contratto stesso di cui la presente</p>
--	---

	<p>relazione è parte integrante. Il contratto d'istituto interviene sulle materie previste dall'art.22 comma c del CCNL vigente.</p> <p>La fase relativa all'avvio dell'anno scolastico ha visto momenti di incontro e interlocuzione tra dirigente scolastico, DSGA ed il personale ATA, per pervenire ad una organizzazione funzionale al servizio didattico da erogare nella sua articolazione, così come decisa dal PTOF, contemperando le numerose situazioni di parziale idoneità, i contratti al 30 giugno, la presenza di soggetti fruitori di permessi di cui all'art. 33 della L 104/92, con le esigenze derivanti dalla presenza di numerosi alunni disabili.</p> <p>Il piano delle attività del personale docente, i criteri generali per l'assegnazione dell'organico dell'autonomia sono stati discussi e deliberati nelle sedute del Collegio dei docenti.</p> <p><b>La parte economica</b> è stata determinata affinché l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF e del piano di Miglioramento. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.</p> <p>Per quanto riguarda l'attribuzione di incarichi in attività legate ai progetti europei e ai progetti con finanziamento specifico, essa verrà definita a seguito di avviso pubblico rivolto al personale interno, se non già individuato nella fase di progettazione o nel Piano delle attività.</p>
<p><b>b. quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del MOF</b></p>	<p>Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione della Mission di istituto, degli obiettivi prioritari posti dal P.T.O.F. e dal Piano di Miglioramento, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale e dai progetti nazionali ed europei.</p> <p>I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.</p> <p>In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.</p> <p>Il contratto d'istituto regola, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di quest'organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.</p> <p>L'uso delle risorse, destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto (Collegio e Consiglio), vista l'esiguità delle risorse, risponde solo in parte ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.</p> <p><b>L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF</b></p> <p>In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF, PdM e piani annuali delle attività del personale), il contratto di istituto sottoscritto assicura lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:</p>

	<p>A) <b>Area delle attività didattiche e di progetto:</b> svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. attività di commissioni articolazione del Collegio</li> <li>b. attività progettuali legate ai progetti di istituto e all'ampliamento dell'offerta formativa (l'offerta formativa e le relative attività subiscono variazioni legate all'attuale situazione di emergenza sanitaria)</li> <li>c. potenziamento della pratica musicale scuola infanzia e primaria, progetto open day</li> <li>d. responsabili dei sussidi di ciascun plesso, responsabili dei laboratori di informatica, responsabili attività motoria, referenti Covid, referente ed.civica</li> <li>e. colloqui tra docenti e con i genitori per l'inserimento e l'accoglienza degli alunni neoiscritti.</li> <li>f. Manutenzione sito scuola</li> <li>g. Referente DSA.</li> <li>h. Amministratore digitale e Team digitale</li> <li>i. Coordinatori aree progettuali</li> <li>j. Attività di approfondimento e innovazione legate alle modalità didattiche della DDI e alle nuove procedure organizzative per la FAD e le occasioni di incontro collegiali</li> </ul> <p>A questa area è stato destinato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il 51% delle risorse dei fondi a disposizione per l'a.s. in corso</li> </ul> <p>B) <b>Area dell'organizzazione dello staff di direzione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. criteri per la retribuzione dei collaboratori del dirigente e dei coordinatori di plesso;</li> <li>b. delle figure strumentali e delle figure previste per l'accompagnamento alla funzione; le figure strumentali sono ritenute strategiche rispetto agli obiettivi del servizio di didattica: 1 figura per l'innovazione della didattica alla Scuola Primaria, 1 figura per il benessere degli alunni (1 per l'integrazione degli alunni con disabilità), 1 figura per la valutazione di sistema interna ed esterna;</li> <li>c. indennità di direzione del DSGA, parte variabile</li> <li>d. indennità di direzione al sostituto del DSGA.</li> </ul> <p>A questa area è stato destinato:</p> <p>il 100% delle risorse delle funzioni strumentali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il 21% circa delle risorse dei fondi a disposizione per l'a.s. in corso.</li> </ul> <p>C) <b>Area dell'organizzazione dei servizi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi di vigilanza, assistenza agli alunni e di pulizia in osservanza di quanto previsto dal <i>Piano di intervento scolastico anticontagio Covid-19</i>, dal PTOF e dalla Carta dei Servizi e dalle limitate risorse umane disponibili, è stato necessario prevedere il riconoscimento dei seguenti incarichi specifici: per i collaboratori scolastici, servizi di assistenza connessi alla cura degli alunni di scuola infanzia; si è inoltre tenuto conto dei benefici ex art. 7 di cui godono alcune unità collaboratori scolastici, della situazione di idoneità individuale, del plesso di assegnazione per i servizi connessi all'assistenza di alunni con disabilità e per collaborazione uffici di segreteria;</li> <li>b. per gli assistenti amministrativi l'attività relativa alla sostituzione del DSGA;</li> </ul>
--	--

	<p>c. una parte del budget destinato al personale ATA, ripartito fra il settore dei collaboratori scolastici e degli amministrativi, ha tenuto conto del maggior carico derivante dalla cura dei bambini di scuola infanzia e per entrambe le figure professionali dello svolgimento delle attività ordinarie mediante flessibilità ed intensificazione del lavoro;</p> <p>d. attività per i collaboratori scolastici volte a garantire la sicurezza degli edifici e del patrimonio, mediante la reperibilità notturna e festiva in caso di allarme, la garanzia dei collegamenti tra i plessi (servizio di posta)</p> <p>e. attività dei collaboratori scolastici in orario straordinario, volta a garantire il funzionamento della scuola</p> <p>f. attività degli assistenti amministrativi volta a garantire il supporto alle molteplici attività progettuali della scuola e al rispetto delle scadenze.</p> <p>A questa area è stato destinato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il 100% delle risorse per gli incarichi aggiuntivi</li> <li>- il 28% circa delle risorse</li> </ul>
<b>c. gli effetti abrogativi impliciti</b>	<p>La contrattazione integrativa in esame sostituisce la precedente in materia di utilizzazione del FMOF.</p> <p><b>La parte normativa</b>, deriva dalla contrattazione dell'anno scolastico precedente, e riguarda le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, anche in considerazione dell'introduzione dell'organico di potenziamento.</p> <p>A tal fine, tenuto conto della complessità organizzativa dell'istituto, da cui deriva la necessità di garantire il buon funzionamento dei singoli plessi, ciascuno con le sue peculiari caratteristiche, secondo i vincoli definiti dalla dotazione organica assegnata, sono stati individuati criteri per la sostituzione dei colleghi assenti, l'attribuzione delle ore eccedenti, l'attribuzione di incarichi specifici e funzioni strumentali, le modalità di intensificazione del lavoro del personale sia docente che ATA, i criteri per la fruizione dei permessi per la formazione. Il contratto stipulato ha validità 3 anni scolastici.</p>
<b>d. illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di <i>meritocrazia</i> e <i>premialità</i> (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa</b>	Non applicabile ai sensi dell'art 5 DPCM 26/01/2011
<b>e. illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali - ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni)</b>	A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche

di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)	
<p>g. <b>illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con il POF, adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.</b></p>	<p>Il Contratto di istituto non prevede la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa in relazione anche alla situazione di emergenza sanitaria venutasi a creare sin dallo scorso a.s. 2020-21.</p> <p>I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività pianificate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate in modo forfetario se indicato e a seguito di presentazione del materiale atteso o di relazione o a consuntivo per il n° di ore effettivamente svolte e dietro presentazione di apposita autodichiarazione e registro presenze. Considerato il particolare e complesso momento determinato dall'emergenza pandemica i compensi saranno erogati a fronte di attività effettivamente e compiutamente svolte.</p> <p>I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza.</p> <p>Le nomine che autorizzano lo svolgimento degli incarichi previsti, secondo le indicazioni della CM 243 del 14/10/99 ed in attuazione del DI 129/2019 riporteranno, tra l'altro, i limiti dell'incarico, gli eventuali obiettivi da raggiungere, le modalità di rendicontazione.</p> <p>Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.</p> <p>A garanzia di un uso trasparente delle risorse fanno parte integrante della presente relazione il piano dei finanziamenti distinti per fonti e per anno finanziario di riferimento e la relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA.</p>
<p>h. <b>Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto</b></p>	<p>La forte riduzione delle risorse disponibili per la contrattazione di Istituto comporta una riduzione delle attività di ampliamento dell'offerta formativa e delle azioni di sistema, a fronte di un crescente bisogno di risposte individualizzate. Tale esigenza è stata in parte soddisfatta dalla disponibilità docente dell'organico dell'autonomia.</p>

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Luisella Ada Marigliani